EDUCACIÓN CONTINUA PUCP

GOBIERNO Y POLÍTICAS PÚBLICAS PUCP

CURSO DE CAPACITACIÓN

Implementación de una Estructura de Gestión de Proyectos (PMO) en una Entidad Pública



Inicio:
26 de noviembre

24 horas
académicas

Modalidad
A Distancia

El cierre de brechas de infraestructura y/o de acceso a servicios es un sincero deseo del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (SNPMGI), sin embargo, los resultados de los últimos años (Léase el Informe de Avance en el Cierre de Brechas al 2024, publicado el 2025 por el Ministerio de Economía y Finanzas) nos muestra que estamos muy lejos de materializar dicho objetivo. Esto ocurre, entre otras razones, por la ausencia manifiesta de prácticas modernas en Gestión de Proyectos. Urge transitar de la simple administración de la inversión pública a su gestión moderna a través de la aplicación adaptada de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas reconocidas nacional e internacionalmente orientadas a concretar la entrega (el delivery).

El Curso de Capacitación en Implementación de una Estructura de Gestión de Proyectos (PMO) en una Entidad Pública busca desarrollar en el discente dichas competencias y habilidades adaptadas a nuestra siempre retadora gestión pública (local, regional y nacional), teniendo como orientación la Guía Práctica para PMO del Project Management Institute – PMI®, el Plan Nacional de Competitividad y Productividad 2024-2030 (Decreto Supremo N° 203-2024-EF) cuya segunda medida de política es la implementación de Oficinas de Gestión de Proyectos (PMO), el Decreto Legislativo N° 1553 que crea las Estructuras de Gestión de Proyectos y la Resolución Directoral N° 0020-2025-EF/63.01 que marca un camino para introducirlas en el SNPMGI.

OBJETIVOS DEL CURSO

Al finalizar el curso, *los participantes serán capaces de:*

- Distinguir las características, funciones y alcances de una Oficina de Gestión de Proyectos (PMO), a partir de las prácticas modernas promovidas por la PMO Global Alliance del PMI.
- Interpretar el marco normativo y técnico aplicable a las PMO o Estructuras de Gestión de Proyectos en el sector público peruano, considerando el Decreto Legislativo N.° 1553 y la Nota Técnica aprobada mediante Resolución Directoral N.° 0020-2025-EF/63.01.
- Identificar las actividades y componentes necesarios para la implementación de una PMO o Estructura de Gestión de Proyectos en una entidad pública peruana.
- Analiza el ciclo de vida y los mecanismos de generación de valor de una PMO, considerando su función como proveedora de servicios y su contribución a la gestión institucional.
- Evalúar experiencias de implementación de PMO en entidades públicas, identificando factores críticos, resultados y oportunidades de mejora aplicables a distintos contextos institucionales.

DOCENTE

Anthony H. Moreno

Ingeniero titulado con honores por la PUCP. Primer puesto en la Maestría en Gestión Pública de la UNMSM. Posee estudios de especialización en Inversión Pública, Gestión de Proyectos y Calidad, así como un Máster Certificado en Contrataciones Públicas otorgado por L'Université Laval de Quebec (Canadá). Ha recibido entrenamiento en el BID, JICA (Japón) y el International Training Centre (Italia). Co-creador del SNIP y del Invierte.pe. Cuenta con diecisiete años de experiencia como funcionario del MEF, donde ocupó el cargo de Director de Seguimiento y Evaluación de la Inversión Pública. Es docente de posgrado en diversas universidades y, como consultor, ha brindado asistencia técnica especializada en gestión de proyectos a gobiernos regionales y locales, organismos internacionales y diversas entidades del Gobierno Nacional. Actualmente, es asesor de la Presidencia Ejecutiva del Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE) y coordinador académico de los cursos de inversión pública de la Escuela de Gobierno PUCP.



TEMARIO

TEMA	CONTENIDO TEMÁTICO
Tema I: PMO como Proveedora de Servicios.	***Sesión 1:*** - Evolución de las PMO. - PMO como proveedora de servicios. - El centro de toda PMO: sus clientes. - Servicios de una PMO y madurez de la PMO. - Principios fundamentales de las PMO en el Estado.
Tema II: Marco PMO del Project Management Institute adaptado a una Entidad Pública.	***Sesión 2:*** - Elementos de la línea base de la organización. - Componentes estructurales de la PMO: Mandato, Gobernanza y Estrategia. - Elementos habilitantes y recursos clave en el marco de la Nota Técnica del MEF. - Enfoque AGILE (iterativo e incremental) para implementar una PMO.
Tema III: Mapa Integral de Actividades para Implementar una PMO.	***Sesión 3:*** - Desarrollo y alineamiento organizacional. - Elementos estratégicos de la PMO. - Diseño y estructura de PMO. - Operación y desempeño de PMO. - Mejora y efectividad de la PMO.
Tema IV: Ciclo de Vida y Generación de Valor de una PMO.	***Sesión 4:*** - **Exploración:** Sensibilización y evaluación de necesidades. - **Diseño:** Propuesta de valor y desarrollo de servicios. - **Despliegue:** Incorporación y operación de servicios. - **Mejora:** Monitoreo y mejora de servicios. - **Realización:** Entrega y reconocimiento de valor.
Tema V: Casos de Implementación de una PMO en Entidades Públicas.	***Sesión 5:*** - Caso en un sector. - Caso en un Gobierno Regional. - Caso en una Municipalidad.



DIRIGIDO A[1]

Servidores o funcionarios públicos vinculados a proyectos de inversión, obras públicas, e inversiones públicas en general.

Profesionales de las distintas ramas interesados en aprender un marco de referencia (framework) claro y útil de cómo implementar una Estructura u Oficina de Gestión de Proyectos en cualquier entidad pública, sin importar tamaño, presupuesto o nivel de gobierno.

EXPERIENCIA PUCP

Plana docente de alto nivel académico

Plana docente especializada con un ***rol protagónico en el sector público.***

Formación integral

Bajo un enfoque de gestión pública donde se integran ***contenidos teóricos con la aplicación práctica.***

Excelencia académica

Pertenecemos al ***QS World University Ranking 2027: 357° a nivel global***, 10° entre las universidades latinoamericanas listadas, y ***1° en Perú.***

Modalidad A Distancia

El curso de capacitación se desarrolla en ***sesiones sincrónicas en vivo*** con la plana docente y se complementa con ***actividades académicas asincrónicas.***

Certificado

De aprobar el curso, el alumno obtendrá una ***certificación digital*** otorgada por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Clausura presencial en el campus PUCP

De aprobar el curso podrás formar parte de este espacio de networking y reconocimiento hacia nuestra ***comunidad de estudiantes.***

[1] No es necesario contar con conocimientos básicos sobre la materia.

DURACIÓN Y HORARIO

Duración

24

Horas académicas
Modalidad A Distancia

20	**04**
horas académicas sincrónicas	*horas académicas asincrónicas*

Cada hora académica es de 45 minutos.

Inicio
26
noviembre 2026 [2]

Fin
20
diciembre 2026 [3]

Sesiones virtuales programadas en vivo con la docente:
26 de noviembre, 01,03,10 y 15 de diciembre.

Horario de sesiones virtuales:
Martes y jueves
7:00 pm a 10:00 pm.

**** Se utilizarán como soporte académico las plataformas PAIDEIA y ZOOM.***
**** Las sesiones virtuales serán grabadas y publicadas en la plataforma académica.***



INVERSIÓN*

TARIFAS	MONTO
General (hasta el 26 de noviembre)	*S/ 700.00*
Pronto Pago (hasta el 23 de noviembre)	*S/ 650.00*
*Tarifa corporativa autorizada***	*S/ 550.00*

INSCRÍBETE AQUÍ ***

* Para acceder a tarifas con descuento, es necesario contar con la aprobación previa del área académica, la cual se gestiona a través de su asesora.

** **La Tarifa corporativa autorizada** corresponde a: **Tarifa preventa** (válida hasta el 10 de noviembre), **Tarifa grupal y Tarifa Convenio.**
La Tarifa Convenio es válida solo para beneficiarios de los convenios vigentes. Puede revisar la *lista completa* ***AQUÍ.***

*** Las matrículas extemporáneas están sujetas a una evaluación previa del área académica. Para solicitarlos, coordine con su asesora asignada.

OPCIONES DE PAGO [4]

Para descargar el instructivo de pagos *ingresa aquí*

[2] Para que el curso pueda ser dictado se necesita de un número mínimo de matriculados. De no ser así, nos reservamos el derecho de reprogramar el inicio.
[3] Las sesiones virtuales podrán estar sujetas a cambio por motivos de disponibilidad docente, en atención a sus altas responsabilidades en la función pública. De ser el caso, se comunicará a los participantes con anticipación y/o se reprogramará según disponibilidad docente y en coordinación con los participantes.
[4] Una vez iniciada la actividad académica, el retiro es académico mas no económico. La coordinación evaluará cada caso en específico. Los trámites de devoluciones toman como mínimo 4 semanas.

GOBIERNO Y POLÍTICAS PÚBLICAS PUCP

ATENCIÓN PERSONALIZADA

Kelly Camones

Asesora Comercial

kcamonesr@pucp.edu.pe

(+51) 992 966 374

ÓRDENES DE SERVICIO

Giselle Prado Camas

Asistente Administrativa

ec.gobierno@pucp.edu.pe

(+51) 914 034 790

Visita nuestra *página web*

Síguenos en