

15
AÑOS



GOBIERNO Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
PUCP



Modalidad
A Distancia

Curso de Capacitación

Gestión de las Contrataciones del Estado

Inicio
**14 de
octubre**

*40 horas
académicas*

Las contrataciones del Estado forman parte del componente Gestión de Adquisiciones del Sistema Nacional de Abastecimiento que permite implementar la ejecución de políticas, programas, proyectos y aseguran la eficiencia y eficacia del gasto público de todas la Entidades del Estado. En este sentido, al ser una herramienta importante para el cumplimiento de los objetivos institucionales de cada Entidad pública y vincula el movimiento económico del país, resulta necesario que los operadores logísticos y los proveedores conozcan y comprendan los instrumentos y herramientas que desarrolla la normativa de contrataciones a fin de poder lograr una contratación eficiente y eficaz en el marco de una gestión por resultados.

El *Curso de Capacitación en Gestión de Contrataciones del Estado* realiza un desarrollo teórico y práctico de las instituciones de la contratación estatal desde el punto de vista de la gestión pública y su aplicación en casos reales para su posterior discusión con los participantes.

OBJETIVOS DEL CURSO

Al finalizar el curso,
*los participantes serán
capaces de:*



Comprender el ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones del Estado y los límites que se tienen para ello.



Generar conciencia respecto de la importancia de la indagación de mercado en el cumplimiento de los objetivos institucionales, así como para la correcta elaboración de reglas para la adecuada selección de los proveedores.



Reforzar las capacidades para una correcta evaluación de las propuestas.



Contar con herramientas para poder gestionar apropiadamente la ejecución de los contratos.

DOCENTE

Luis Mijail Vizcarra Llanos

Magíster y Abogado en Ciencia Política y Gobierno por la Pontificia Universidad Católica del Perú. Se ha desempeñado como miembro del Consejo Directivo del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE, Director de Adquisiciones de la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas; fue Subdirector Técnico Normativo, Subdirector de Supervisión y Monitoreo y Subdirector de Atención de Denuncias del OSCE. Finalmente, fue responsable de la implementación del Sistema Nacional de Abastecimiento en el Ministerio de Economía y Finanzas.



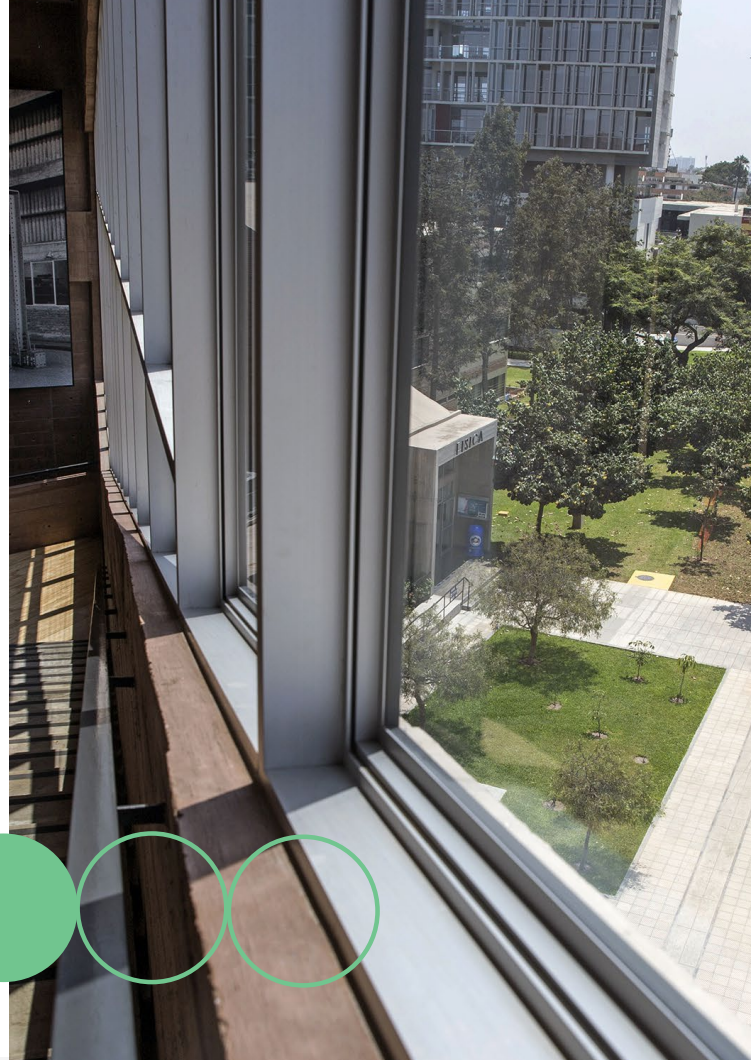
TEMARIO

Módulo	Contenido Temático
Módulo I: Aspectos Generales de la Contratación Pública	<ul style="list-style-type: none">▮ Ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones.▮ Principales actores del régimen de contratación pública (Entidad - proveedores).▮ Límites a la participación de proveedores.▮ Fases de los procesos de contratación.▮ Taller: Impedimentos para contratar con el Estado.
Módulo II: Actuaciones Preparatorias	<ul style="list-style-type: none">▮ Plan Anual de Contrataciones del Estado - PAC.▮ Expediente de Contratación▮ Definición del Requerimiento.▮ Requisitos de Calificación.▮ Indagación de mercado.▮ Monto de la contratación.▮ Documentos del procedimiento de selección.▮ Factores de evaluación▮ Taller: Bases de los procedimientos de selección.
Módulo III: Procedimientos de Selección	<ul style="list-style-type: none">▮ Estrategias para la selección de proveedores.▮ Métodos de selección.▮ Procedimiento de evaluación▮ Subsanación de ofertas.▮ Participación en consorcio.▮ Contratación directa.▮ Taller: Calificación y evaluación de ofertas.
Módulo IV: Ejecución Contractual	<ul style="list-style-type: none">▮ Perfeccionamiento del contrato.▮ Garantías.▮ Modificaciones contractuales.▮ Penalidades.▮ Culminación anticipada de los contratos.▮ Conformidad y pago.▮ Contratación complementaria.▮ Taller: Gestión contractual

DIRIGIDO A¹

Funcionarios y servidores públicos vinculados a los procesos de contratación estatal, profesionales de las distintas ramas vinculados a la gestión de contratos de compras con el Estado.

Potenciales proveedores que buscan conocer nuevas estrategias para poder obtener un contrato con el Estado.



BENEFICIOS



Plana docente de alto nivel académico

Plana docente especializada con un **rol protagónico en el sector público**.



Formación integral

Bajo un enfoque de gestión pública donde se integran **contenidos teóricos con la aplicación práctica**.



Experiencia PUCP

Pertenece al **QS World University Ranking 2025: 359° a nivel global**, 11° entre las universidades latinoamericanas listadas, 9° en Sudamérica y **1° en Perú**.



Modalidad A Distancia

El curso de capacitación se desarrolla en **sesiones sincrónicas en vivo** con la plana docente y se complementa con **actividades académicas asincrónicas**.



Certificado

Certificación digital otorgada por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

¹No resulta necesario contar con conocimientos básicos sobre contrataciones públicas.

DURACIÓN Y HORARIO



Duración

40

Horas académicas
Modalidad a distancia

| 32

horas académicas
sincrónicas

| 08

horas académicas
asincrónicas

Cada hora académica es de 45 minutos.



Inicio

14

octubre 2024²

Fin

03

noviembre 2024³

📅 **Sesiones virtuales programadas en vivo con el docente:**

14, 16, 19, 21, 23,
26, 28 y 29 de octubre.

📅 **Horario de sesiones virtuales:**

de 7:00 pm a 10:00 pm.

Excepcionalmente, los sábados 19
y 26 de octubre de 9:00 am a 12:00 pm.

* Se utilizarán como soporte académico las plataformas PAIDEIA y ZOOM.

INVERSIÓN

Tarifas	Monto
General (hasta el 14 de octubre)	S/ 800.00
Pronto Pago (hasta el 11 de octubre)	S/ 700.00

INSCRÍBETE AQUÍ



OPCIONES DE PAGO⁴

Para descargar el instructivo de pagos [ingresa aquí](#)

²Para que el curso pueda ser dictado se necesita de un número mínimo de matriculados. De no ser así, nos reservamos el derecho de reprogramar el inicio.

³Las sesiones virtuales podrán estar sujetas a cambio por motivos de disponibilidad docente, en atención a sus altas responsabilidades en la función pública. De ser el caso, se comunicará a los participantes con anticipación y/o se reprogramará según disponibilidad docente y en coordinación con los participantes.

⁴Una vez iniciada la actividad académica, el retiro es académico mas no económico. La coordinación evaluará cada caso en específico. Los trámites de devoluciones toman como mínimo 4 semanas.


ATENCIÓN PERSONALIZADA



Kelly Camones

Asesora comercial

asesoriaegob3@pucp.edu.pe

 (+51) 961 866 353

ÓRDENES DE SERVICIO

Giselle Prado Camas

Asistente Administrativa

ec.gobierno@pucp.edu.pe

(+51) 914 034 790



Visita nuestra página web

Síguenos en

