



**GOBIERNO Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
PUCP**

Curso de Capacitación

Gestión Pública y Gobernanza

Inicio
**03 de
junio**

*40 horas
académicas*



Modalidad
A Distancia

La gestión pública constituye el conjunto de acciones y decisiones que tienen por objeto definir y elegir los medios más idóneos con potencialidad para producir bienes, servicios y regulaciones de forma oportuna, con la finalidad de lograr resultados e impactos que generen bienestar en las personas y la sociedad.

La gobernanza busca potenciar el relacionamiento entre actores públicos y privados, los grupos de interés, la sociedad civil organizada y los ciudadanos, con el objeto de generar sinergias para una mejor comprensión y elección de medidas, que permitan atender y resolver los grandes problemas sociales que afectan el ejercicio pleno de los derechos humanos. En esa línea, la gestión pública constituye el medio esencial para la implementación de políticas públicas y, la gobernanza el marco idóneo para orientar mejores decisiones públicas.

OBJETIVOS DEL CURSO

Al finalizar el curso,
*los participantes serán
capaces de:*



Comprender los principales conceptos y enfoques sobre la gestión pública y su vinculación con las políticas públicas en el marco del proceso de modernización y el modelo de gobernanza pública.



Conocer los conceptos y las bases que orientan la gestión pública en el contexto del modelo de gobernanza pública.



Comprender la vinculación de la gestión pública con las políticas públicas.



Conocer el impacto del ejercicio de las rectorías en el funcionamiento y organización del Estado.



Comprender los principales instrumentos que orienta la gestión estratégica de la modernización de la gestión pública.

DOCENTE

Heber Cusma Saldaña

Abogado y egresado del Doctorado en Derecho por la Pontificia Universidad Católica del Perú. Máster en Derecho de la Contratación Pública por la Universidad Castilla - La Mancha de España. Ha desempeñado los cargos de Secretario de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros - PCM; presidente de la Comisión Multisectorial permanente del Foro Multiactor de Gobierno Abierto; miembro del Consejo Directivo de Servir; y, miembro del Consejo Directivo del Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo - CLAD.



TEMARIO

Módulo

Contenido Temático

Módulo I:

Introducción a la
Gestión Pública y
Gobernanza

- ⌘ Paradigmas de la administración pública:
del Estado social – burocrático al Estado social – liberal.
 - El modelo burocrático – weberiano.
 - El modelo gerencial de la nueva gestión pública.
 - La nueva gobernanza pública: hacia un vínculo colaborativo entre el Estado y las personas.

- ⌘ El rol del Estado.
 - El rol del Estado en perspectiva constitucional.
 - Función microeconómica.
 - Función macroeconómica.
 - Función institucional.

- ⌘ Las políticas públicas:
 - Conceptualización de las políticas públicas.
 - Enfoque del derecho en las políticas públicas.

- ⌘ La gestión pública:
 - Conceptualización de la gestión públicas.
 - La gestión pública y la modernización del Estado.

- ⌘ Estructura, organización y funcionamiento del Estado.
 - Estructura y Organización del Estado Peruano.
 - El impacto de la descentralización en la organización del Estado: Roles y vinculación entre entidades públicas de los tres niveles de gobierno, bajo la perspectiva de estado unitario y descentralizado.

- ⌘ La Cadena de Valor Público:
 - Procesos críticos: Planificación Estratégica de Alta Dirección, Planificación Operativa, Formulación Presupuestaria, Monitoreo y Evaluación.
 - Dimensiones de la estrategia de intervención pública: orientación, medidas de política y producción.
 - Naturaleza sistémica de la intervención pública: red de producción pública y niveles de gobierno.

- ⌘ Vinculación de la gestión pública con las políticas públicas.

TEMARIO

Módulo	Contenido Temático
Módulo II: Impacto del ejercicio de rectorías en la Gestión Pública	<ul style="list-style-type: none">⌘ Rectoría sectorial.⌘ Rectoría de sistemas funcionales.⌘ Rectoría de sistemas administrativos.⌘ Modelo común para guiar el ejercicio de rectorías.
Módulo III: El Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública	<ul style="list-style-type: none">⌘ Antecedentes y conceptualización del sistema administrativo de modernización de la gestión pública – SAMGP.⌘ La Cadena de Valor Público bajo la perspectiva del sistema administrativo de modernización de la gestión pública – SAMGP.⌘ Los medios que conforman el sistema administrativo de modernización de la gestión pública – SAMGP.
Módulo IV: La Gestión Pública en el contexto internacional y en la Nueva Política de Modernización de la Gestión Pública	<ul style="list-style-type: none">⌘ Experiencia internacional en materia de modernización.⌘ La nueva Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030- PNMGP:<ul style="list-style-type: none">• Explicación del problema público que sustenta la aprobación de la nueva PNMGP.• La Cadena de Valor Público bajo la perspectiva de la nueva PNMGP.• El modelo de gobernanza pública y su orientación en la nueva PNMGP.• Explicación del nuevo modelo de gestión que orienta la PNMGP: políticas públicas y regulaciones, estrategia en las intervenciones, bienes y servicios, gestión interna, resultados, seguimiento, evaluación y mejora continua y, gobierno abierto.⌘ Gobierno Abierto: Una mirada a sus principios como base fundamental para lograr confianza y legitimidad en la actuación pública en el marco de la nueva PNMGP.⌘ Vinculación de los sistemas administrativos con las políticas públicas, bajo la perspectiva de la PNMGP.
Módulo V: Principales avances en materia de Modernización en el Perú	<ul style="list-style-type: none">⌘ Principales hitos normativos que han marcado la ruta para impulsar el proceso de modernización en el Perú.⌘ Avances en materia de calidad de servicios en el Perú.⌘ Avances en materia de calidad regulatoria en el Perú.⌘ Avances en materia organizacional para la mejora de la gestión interna en las entidades públicas.⌘ Avances en innovación pública en el Perú.

DIRIGIDO A¹

Funcionarios y servidores públicos.

Profesionales interesados en conocer el funcionamiento del sector público.

Público en general interesado en temas e instrumentos vinculados con el proceso de modernización de la gestión pública.



BENEFICIOS



Experiencia PUCP

Pertenece al *QS World University Ranking 2024*: **336° a nivel global**, 10° entre las universidades latinoamericanas listadas y **1° en Perú**.



Formación integral

Bajo un enfoque de gestión pública donde se integran **contenidos teóricos con la aplicación práctica**.



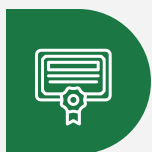
Plana docente de alto nivel académico

Plana docente especializada con un **rol protagónico en el sector público**.



Modalidad A Distancia

El curso de capacitación se desarrolla en **sesiones sincrónicas en vivo** con la plana docente y se complementa con **actividades académicas asincrónicas**.



Certificado digital

Certificación digital otorgada por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

¹No es necesario contar con conocimientos básicos sobre la materia.

DURACIÓN Y HORARIO



Duración

40

Horas académicas
Modalidad a distancia

| 32

horas académicas
sincrónicas

| 08

horas académicas
asincrónicas

Cada hora académica es de 45 minutos.



Inicio

03

junio 2024²

Fin

07

julio 2024³

📅 **Sesiones virtuales programadas en vivo con el docente:**

05, 12, 14, 19, 21,
26, 28 de junio y 04 de julio.

📅 **Horario de sesiones virtuales:**

de 7:00 pm a 10:00 pm.

* Se utilizarán como soporte académico las plataformas PAIDEIA y ZOOM.

INVERSIÓN

Tarifas	Monto
General (hasta el 03 de junio)	S/ 800.00
Pronto Pago (hasta el 31 de mayo)	S/ 700.00

INSCRÍBETE AQUÍ



OPCIONES DE PAGO⁴

Para descargar el instructivo de pagos [ingresa aquí](#)

²Para que el curso pueda ser dictado se necesita de un número mínimo de matriculados. De no ser así, nos reservamos el derecho de reprogramar el inicio.

³Las sesiones virtuales podrán estar sujetas a cambio por motivos de disponibilidad docente, en atención a sus altas responsabilidades en la función pública. De ser el caso, se comunicará a los participantes con anticipación y/o se reprogramará según disponibilidad docente y en coordinación con los participantes.

⁴Una vez iniciada la actividad académica, el retiro es académico mas no económico. La coordinación evaluará cada caso en específico. Los trámites de devoluciones toman como mínimo 4 semanas.

ATENCIÓN PERSONALIZADA

Yoselyn Huarca

Asesora Comercial

yhuarca@pucp.edu.pe

 (+51) 914 202 341

ÓRDENES DE SERVICIO

Giselle Prado Camas

Asistente Administrativa

ec.gobierno@pucp.edu.pe

(+51) 914 034 790



Visita nuestra página web

Síguenos en

