



**GOBIERNO Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
PUCP**

Curso de Capacitación

Comunicación Estratégica y Liderazgo en el Sector Público

Inicio
**06 de
Marzo**

*40 horas
académicas*



*Modalidad
a Distancia*



Las entidades públicas, al igual que los servidores, tienen como uno de sus principales desafíos construir relaciones de confianza con los beneficiarios de sus servicios, los líderes de opinión y sus grupos de interés. Esta situación demanda de nuevas competencias de fortalecimiento del liderazgo en lo público, tanto institucional como personal, tarea que se dificulta en escenarios de alta incertidumbre como los que se viven actualmente.

En este contexto es vital contar con conocimientos, estrategias y herramientas de comunicación que puedan aplicarse en el día a día, que potencien el ejercicio de un nuevo liderazgo en lo público y que genere confianza y fortalezca la credibilidad.

OBJETIVOS DEL CURSO

**Al finalizar el curso,
los participantes serán
capaces de:**



Comprender los conceptos, las estrategias, técnicas y herramientas de comunicación estratégica para fortalecer el liderazgo y la reputación de entidades, proyectos, directivos y funcionarios públicos, generando relaciones de confianza y reconocimientos por parte de los usuarios, beneficiarios y ciudadanía que favorezcan y faciliten el logro de sus objetivos.



Obtener una visión integral de los ámbitos de gestión de la comunicación desde un enfoque estratégico, identificando las diferencias y complementariedades entre construcción de la imagen y la reputación.



Comprender los fundamentos y bases teórico-metodológicas para diseñar y desplegar estrategias y planes para gestionar la reputación y la imagen.



Conocer las estrategias, técnicas y herramientas comunicacionales para prevenir y gestionar crisis.

DOCENTE

Helena Pinilla García

Candidata a doctora por la Universidad Complutense de Madrid. Licenciada en Ciencias de la Comunicación por la ULima. Directora de Cambio & Gerencia Consultores. Consultora especializada, desde hace 20 años, en Planeamiento Estratégico, Cultura Organizacional, Calidad de Servicio, Clima, Reputación y Comunicación Corporativa, Liderazgo y competencias gerenciales. Desarrolla modelos y sistemas de alineamiento cultural, gestión de calidad de Servicio y Atención al Cliente y comunicación corporativa en diversas empresas peruanas y transnacionales, así como en entidades públicas.



TEMARIO

Módulo	Contenido Temático
Módulo I: La comunicación estratégica, la imagen y la reputación	<ul style="list-style-type: none">▷ Ámbitos de la comunicación estratégica.▷ Diferencias conceptuales y complementariedades entre la imagen y la reputación.▷ La construcción de la imagen y la reputación y su incidencia en el liderazgo en lo público.
Módulo II: Estrategias para gestionar la reputación y la imagen pública	<ul style="list-style-type: none">▷ Definición de atributos de reconocimiento.▷ Mapa de grupos de interés.▷ El diagnóstico.▷ Los objetivos de reconocimiento.▷ El plan de comunicación.
Módulo III: Desafíos del liderazgo en terreno	<ul style="list-style-type: none">▷ El liderazgo en lo público: alcance y ámbito de ejercicio del rol.▷ Rol y desafíos del líder.▷ Dificultades y barreras para lograr reconocimiento y credibilidad.▷ Herramientas para lograr reconocimiento:<ul style="list-style-type: none">• Los estilos de liderazgo.• Herramientas para identificar el estilo propio.
Módulo IV: Herramientas de comunicación para fortalecer el liderazgo	<ul style="list-style-type: none">▷ Comunicación y liderazgo:<ul style="list-style-type: none">• Estilos de comunicación y liderazgo.• Fortalezas y oportunidades de mejora en el ejercicio del liderazgo: herramientas de diagnóstico• Plan de desarrollo del liderazgo.▷ Herramientas de comunicación para fortalecer el liderazgo<ul style="list-style-type: none">• Empatía y sintonía.• Estrategias y herramientas de comunicación efectiva.• Herramientas de asertividad.• Herramientas de negociación.
Módulo V: Herramientas de comunicación para el liderazgo efectivo de personas y equipos	<ul style="list-style-type: none">▷ Herramientas de comunicación para el liderazgo efectivo de personas:<ul style="list-style-type: none">• El alineamiento.• La motivación.• El reconocimiento▷ Herramientas de comunicación para el liderazgo efectivo equipos:<ul style="list-style-type: none">• El liderazgo de equipo• Reuniones efectivas.• Herramientas de comunicación para el trabajo colaborativo.
Módulo VI: La gestión de las crisis	<ul style="list-style-type: none">▷ La gestión de las crisis:<ul style="list-style-type: none">• La gestión proactiva de la crisis.• Mapa de crisis.• Valoración y ponderación de situaciones.• Plan de gestión de crisis.

DIRIGIDO A¹

Directivos y funcionarios públicos con experiencia en el despliegue de planes y proyectos a su cargo.

Público en general interesado en la comunicación estratégica y liderazgo en el sector público.



BENEFICIOS



Universidad N° 1 del Perú según el QS World University Ranking 2023: 363° a nivel global, 12 a nivel Latinoamericano.



Plana docente especializada con un rol protagónico en el sector público.



Certificación digital² otorgada por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú.



Bajo un enfoque de gestión pública donde se **integran contenidos teóricos con la aplicación práctica**.



El curso de capacitación se desarrolla en **sesiones sincrónicas** en vivo con la plana docente y se complementa con actividades académicas asincrónicas

¹No se requiere experiencia o conocimientos básicos en temas de comunicación y/o liderazgo.

²Los certificados digitales emitidos cuentan con códigos de verificación y se encuentran inscritos en el registro de diplomaturas y certificados de cursos especiales de la PUCP (www.pucp.edu.pe/certificaciones).

DURACIÓN Y HORARIO



Duración

40

*Horas académicas
Modalidad a distancia*

| **32** | **08**

horas académicas sincrónicas horas académicas asincrónicas

Cada hora académica es de 45 minutos.



06

Inicio
Marzo 2023³

02

Fin
Abril 2023

⌚ Sesiones virtuales programadas en vivo con los docentes:

07, 09, 14, 16, 21, 23, 28 y 30 de marzo⁴.

⌚ Horario de sesiones virtuales:

de 7:00 pm a 10:00 pm.

* Se utilizarán como soporte académico las plataformas PAIDEIA y ZOOM.

* Las sesiones virtuales serán grabadas y publicadas en la plataforma académica en un plazo de 3 días hábiles.



INVERSIÓN

Tarifas

General (hasta el 06 de marzo)

Monto

S/ 750.00

Pronto Pago (hasta el 27 de febrero)

S/ 700.00

INSCRÍBETE AQUÍ



OPCIONES DE PAGO⁵

Para descargar el instructivo de pagos ingresa [aquí](#)

³Para que el curso pueda ser dictado se necesita de un número mínimo de matriculados. De no ser así, nos reservamos el derecho de reprogramar el inicio.

⁴Las sesiones virtuales podrán estar sujetas a cambio por motivos de disponibilidad docente, en atención a sus altas responsabilidades en la función pública. De ser el caso, se comunicará a los participantes con anticipación y/o se reprogramará según disponibilidad docente y en coordinación con los participantes.

⁵Una vez iniciada la actividad académica, el retiro es académico mas no económico. La coordinación evaluará cada caso en específico. Los trámites de devoluciones toman como mínimo 4 semanas.

ATENCIÓN PERSONALIZADA

Carolina Pineda Figueroa

Asesora comercial

hpinedaf@pucp.edu.pe

📞 (511) 962 379 448

SOLICITUD DE ÓRDENES DE SERVICIO

Giselle Prado Camas

Asistente Administrativa

ec.gobierno@pucp.edu.pe

(511) 914034790



Visita nuestra página web

Siguenos en

