



**GOBIERNO Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
PUCP**

Curso de Capacitación

Introducción a la Gestión Pública

Inicio
**20 de
Junio**

*40 horas
académicas*



PALABRAS DEL DOCENTE



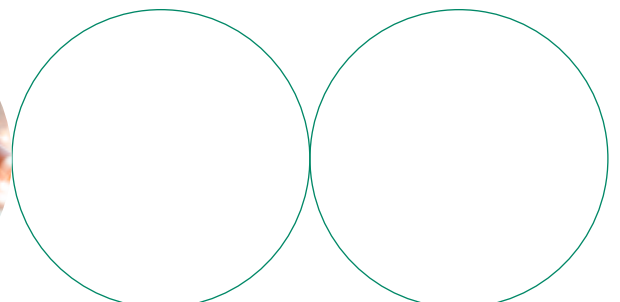
Mariana
LLONA ROSA

Magíster en Políticas Públicas y Gestión Pública por la PUCP. Se ha desempeñado como Secretaria de Gestión Pública de la PCM, miembro del Consejo Directivo de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, Directora de Modernización y Desarrollo del MININTER, Directora de Planeamiento y Modernización del Ministerio del Ambiente, entre otros. Actualmente se desempeña como Subsecretaria de Calidad de servicios de la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros.

La gestión pública tiene objetivos e instrumentos específicos relacionados con la responsabilidad de hacer realidad un Estado moderno capaz de garantizar la correcta provisión de bienes y servicios de calidad a las y los ciudadanos. Frente al reto de generar valor público, los profesionales del Estado peruano deben conocer los fundamentos, métodos de la gestión pública desde un enfoque orientado a resultados teniendo a las personas como centro de la actuación pública.

El *Curso de Capacitación en Introducción a la Gestión Pública* busca contribuir a ampliar los conocimientos y competencias de los funcionarios del Estado, dando a conocer los conceptos y el enfoque de una gestión pública moderna. Desarrolla las bases de una gestión por procesos orientada a resultados de cara a la ciudadanía, entendiendo la lógica de la articulación de los sistemas administrativos del Estado, como parte de una cadena de valor orientada a la eficiencia y eficacia de la gestión pública.

¡Los esperamos!





OBJETIVOS DEL CURSO

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de:

<p>Comprender los conceptos y enfoques sobre la gestión pública en el marco de la Reforma y Modernización del Estado peruano, haciendo énfasis en la orientación al cambio organizacional, las políticas públicas y la gestión operacional de procesos en las instituciones públicas.</p>	<p>Conocer los conceptos y enfoque para una Gestión Pública moderna.</p>
<p>Comprender el ciclo de las políticas públicas y los procedimientos que se gestan en sus distintas etapas.</p>	<p>Identificar a los principales elementos de la gestión por procesos en la administración pública y su diferencia con una gestión funcional por áreas.</p>
<p>Identificar las limitaciones estructurales que el sector público enfrenta, así como el rol y las capacidades que el gerente público debe desarrollar.</p>	

DIRIGIDO A¹:

Profesionales interesados en adquirir los conocimientos y las herramientas para hacer más eficiente su gestión y liderar el proceso de mejora continua en el Estado desde sus respectivas entidades.

1. No es necesario contar con conocimientos básicos sobre la materia.



TEMARIO

<i>Módulo</i>	
Módulo 1 <i>Políticas Públicas</i>	<i>Sesión Virtual 1: Análisis y Diseño de Políticas Públicas</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Marco Conceptual del análisis y diseño de Políticas.▶ La Decisión Pública.▶ La formación de la agenda.▶ El Ciclo y las características de Políticas Públicas.
	<i>Sesión Virtual 2: Implementación de Políticas Públicas</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Las Políticas Públicas .▶ El valor público.▶ Proceso de implementación.▶ Fallas en la implementación y factores de éxito.
Módulo 2 <i>Modernización de la Gestión Pública</i>	<i>Sesión Virtual 3: Nueva Gestión Pública y Modernización del Estado</i> <ul style="list-style-type: none">▶ La nueva gestión pública.▶ La Gestión para Resultados en la administración pública.▶ Modernización de la Gestión Pública.
	<i>Sesión Virtual 4: Gestión por Procesos en la administración pública</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Fundamentos de la Gestión por Procesos en el sector público.▶ Diferencia entre Gestión por Procesos y gestión funcional por áreas.▶ Beneficios de la Gestión por Procesos.
	<i>Sesión Virtual 5: Gestión de Recursos Humanos en el Estado</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Sistema de Gestión de Recursos Humanos.▶ Tránsito al Régimen Servicio Civil.▶ Los avances de la reforma.
	<i>Sesión Virtual 6: Articulación intergubernamental e intersectorial</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Descentralización y regionalización.▶ Relacionamiento intersectorial e intergubernamental.▶ Articulación territorial y sectorial.
Módulo 3 <i>Transparencia y control</i>	<i>Sesión Virtual 7: Ética y transparencia en la función pública</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Ética en la función pública.▶ La transparencia y rendición de cuentas▶ Política de Integridad▶ Gobierno abierto
	<i>Sesión Virtual 8: Control Gubernamental</i> <ul style="list-style-type: none">▶ Control Gubernamental.▶ El sistema de control interno▶ El Control Externo: Servicios de control previo, control concurrente y control posterior.



DURACIÓN Y HORARIO



Duración

40

*Horas académicas²
Modalidad a distancia*

32

*horas académicas
sincrónicas*

08

*horas académicas
asincrónicas*

Se utilizará como soporte académico las plataformas PAIDEIA y ZOOM.



Inicio

20

junio 2022³

Fin

17

julio 2022

**Sesiones virtuales
programadas**

en vivo con los docentes:

- ▶ 21, 23, 28, 30 de junio; 05, 07, 12 y 14 de julio⁴.

**Horario de sesiones
virtuales:**

- ▶ De 7:00 pm a 10:00 pm.

2. Cada hora académica es de 45 minutos.

3. Para que el curso pueda ser dictado se necesita de un número mínimo de matriculados. De no ser así, nos reservamos el derecho de reprogramar el inicio.

4. Las sesiones virtuales podrán estar sujetas a cambio por motivos de disponibilidad docente, en atención a sus altas responsabilidades en la función pública. De ser el caso, se comunicará a los participantes con anticipación y/o se reprogramará según disponibilidad docente y en coordinación con los participantes.



INVERSIÓN

<i>Tarifas</i>	<i>Monto</i>
General(hasta el 20 de junio 2022)	S/ 750.00
Pronto Pago (hasta el 13 de junio 2022)	S/ 700.00

INSCRÍBETE AQUÍ



OPCIONES DE PAGO⁵

Para realizar el pago, primero debe completar el proceso de inscripción en la plataforma virtual del curso y luego elegir la opción de pago de su preferencia.

- ▶ **Virtual:** puede pagar directamente con cargo a su tarjeta de débito o de crédito (Visa, MasterCard o American Express) a través de nuestra Tienda Virtual con total confianza y seguridad.
- ▶ **Presencial:** puede pagar de manera presencial o virtual en los bancos autorizados (BBVA, BCP, Interbank y Scotiabank).

DESCARGA EL INSTRUCTIVO DE PAGOS



5. Una vez iniciada la actividad académica, el retiro es académico mas no económico. La coordinación evaluará cada caso en específico. Los trámites de devoluciones toman como mínimo 4 semanas.

BENEFICIOS DEL CURSO



- ▶ Nuestra Universidad ha ascendido a su mejor posición histórica en el QS World University Ranking 2022: 395° a nivel global, 13° entre las universidades latinoamericanas listadas y 1° en Perú.



- ▶ El 80% del curso de capacitación se desarrolla en sesiones sincrónicas en vivo con el docente.



- ▶ Certificación digital⁶ otorgada por la Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de la Pontificia Universidad Católica del Perú a todos aquellos participantes que hayan aprobado el curso con una nota mínima de once (11).



- ▶ Amplio networking.



- ▶ Plana docente reconocida en el sector público.

⁶. Los certificados digitales emitidos cuentan con códigos de verificación y se encuentran inscritos en el registro de diplomaturas y certificados de cursos especiales de la PUCP (www.pucp.edu.pe/certificaciones).

INFORMES

Giselle Prado Camas
Asistente Administrativa
ec.gobierno@pucp.edu.pe

Carolina Pineda Figueroa
Asesora Comercial
hpinedaf@pucp.edu.pe
(511) 962 379 448

Mileizon Reyes
Asesor Comercial
reyes.my@pucp.edu.pe
(511) 932 468 542

